



شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند

عنوان مدرک:

نظام نامه اخلاق و مسئولیت اجتماعی

کد:

BRM-MA ۰۲/۰۰

نام	تهیه کننده	تایید کننده	بررسی کننده	تصویب کننده	تاریخ تهیه/ بازنگری
مهدی ابراهیمی اول	دانیال داودی	صادق مطهریان	محمد هادی اربابی	۱۴۰۲/۰۵/۰۱	
سمت	سرپرست اداری	کارشناس سیستم ها و روش ها	نماینده مدیریت	مدیر عامل	
امضاء					محل نگهداری: (در مورد فایل های کاغذی مشخص می شود.)
زبان مدرک: <input checked="" type="checkbox"/> فارسی <input type="checkbox"/> ... دسترسی به مدرک: <input checked="" type="checkbox"/> نا محدود <input type="checkbox"/> محرمانه و محدود به... بررسی در کمیته توسعه و بهبود سیستم ها و روش ها <input type="checkbox"/>					

وضیح:

۱. این مدرک تحت پوشش و کنترل سیستم مدیریت یکپارچه شرکت سازمان بوده، کپی، تکثیر و تغییر آن به هر طریق و توسط هر فرد درون و برون سازمان مجاز نیست و فقط اخذ و اعمال تغییرات آن از طریق نماینده مدیریت و طبق روش اجرایی اطلاعات مدون به شماره BRM-PR ۰۱ مجاز است.

۲. آخرین نسخه بازنگری توزیع شده کاغذی از این مدرک با مهر سبز رنگ "**تحت کنترل**" و فایل نرم افزاری (CD یا شبکه ای یا سایر واسطه های انتقالی) با فرمت PDF یا غیر قابل تغییر، توزیع شده از طرف نماینده مدیریت دارای اعتبار است و نسخه های قدیمی و یا فاقد مهر از اعتبار خارج است.

محل نگهداری پس از ابطال: <input type="checkbox"/> نماینده مدیریت <input type="checkbox"/> بایگانی راکد <input type="checkbox"/>	محل مهر وضعیت اعتبار	<input type="checkbox"/> فارسی <input checked="" type="checkbox"/> زبان مدرک: دسترسی به مدرک: محرمانه و محدود به ... <input type="checkbox"/> نا محدود <input checked="" type="checkbox"/>
--	----------------------	--

ردیف	شماره بازنگری	شرح بازنگری	تاریخ بازنگری
۱			
۲			
۳			
۴			



فهرست

۳	هدف
۳	دامنه کاربرد
۳	مسئولیت ها
۴	دیباچه
	مفاد :
۴	فصل اول: اصول اخلاقی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند.....
۴	فصل دوم: منشور اخلاقی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند.....
۵	بخش اول: خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال منابع انسانی
۷	بخش دوم: خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال سهامداران و تأمین کنندگان
۸	بخش سوم: خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال ارگان های ملی
۹	بخش چهارم: خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال مشتریان
۹	بخش پنجم: خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال شهروندان و خانواده کارکنان
۱۰	فصل سوم: مرامنامه های اخلاقی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند.....
۱۰	بخش اول: مرامنامه اخلاقی مدیران شرکت
۱۱	بخش دوم: مرامنامه اخلاقی کارکنان شرکت

**۱- هدف:**

بسترسازی، ترویج، توسعه و نهادینه سازی رفتار اخلاق حرفه ای و سازمانی و مسئولیت پذیری اجتماعی و رفتار شهروندی شرکت در حوزه های ستادی و عملیاتی و تقویت همه جانبه فرهنگ سازمانی آن نسبت به حق و حقوق کلیه ذی نفعان درونی و بیرونی، بویژه ارتقای توان تصمیم گیری اخلاقی اجتماعی شهروندی مدیران و راه حل یابی آنها در تعارض های مرتبط

۲- دامنه کاربرد:

دامنه کاربرد این دستورالعمل شامل کلیه ذینفعان درون و برون سازمانی است.

۳- مسئولیت:

مسئولیت اجرای مفاد این نظام نامه بر عهده سازمان و متقابلاً، کلیه کارکنان است. مسئولیت نظارت و پایش مفاد نظام نامه بر عهده واحد اداری و منابع انسانی در کلیه مرزها است.

۴- دیباچه:

ما، شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند با استعانت از پروردگار جهانیان و بر اساس ارزش های سازمانی و حرفه ای و نگرش انسانی، خود را در قبال منابع انسانی، مشتریان، شهروندان، همسایه ها، سهامداران، محیط زیست، همچنین در برابر همه سازمان های همکار مسئول و متعهد میدانیم و با پای بندی به حقوق کلیه ذی نفعان در کسب و کار خود، به انجام تعهدات اخلاقی مندرج در این نظامنامه، هم سوگند و هم پیمان می شویم.

نظامنامه جامع اخلاق و مسئولیت اجتماعی در دو بخش اصلی، منشور اخلاق و مسئولیت اجتماعی شرکت و مرامنامه های اخلاقی منابع انسانی، اصول، ارزش ها، منش و مشی اخلاقی ما را نشان می دهد. تعهد به نظامنامه اخلاق و مسئولیت اجتماعی خانواده شرکت در همه شئون حرفه ای، اعتقاد قلبی و رفتار پایدار ما می باشد.



۵- مفاد نظام نامه :

۵-۱- اصول اخلاقی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند

اصول اخلاقی زیر مسئولیت پذیری و پاسخگویی ما در کسب و کار مرتبط با صنعت نسوز را منعکس می کند. امید است ما اعضای خانواده مجموعه نسوز بتوانیم همدیگر را در پای بندی به آن ها ترغیب و یاری کنیم :

- تقویت نگرش انسانی در کسب و کار
- حسن سلوک و مواجهه صادقانه، صمیمی، صریح و استوار بر احترام اصیل و حفظ کرامت انسانی
- رازداری، توجه به محرمانگی اطلاعات و حفظ حریم خصوصی
- رعایت انصاف و مواجهه عادلانه
- حفظ استقلال و بی طرفی حرفه ای و پرهیز از برخورد سلیقه ای و تنگ نظری
- قانون پذیری و پای بندی به مقررات و آیین نامه ها
- تعهد حرفه ای، درستکاری و وفاداری سازمانی
- تخصص گرایی و شایسته محوری
- مسئولیت پذیری و وجدان کاری
- مسئولیت پذیری نسبت به جامعه اعم از شهروندان و خانواده کارکنان
- انتقال تجربه کاری در چارچوب قوانین شرکت
- تقویت فرهنگ ایمنی در کار
- سلامت و دور از حاشیه بودن محیط کار
- خیرخواهی، امانتداری و پرهیز از هر گونه داد و ستد ناروا و غیر اخلاقی
- انتقادپذیری و توجه به خرد جمعی
- پیش بینی پذیری نسبت به ذینفعان
- قدردانی و پرهیز از ناچیز انگاری خدمات و تلاش دیگران
- تأکید بر ایجاد فضای کاری مناسب، ویژه بانوان
- رعایت کیفیت محصولات و خدمات شرکت
- پیشگیری از ایراد صدمه و آسیب به ذی نفعان شرکت
- غرامت و جبران آسیب های احتمالی به ذی نفعان شرکت
- تقویت فرهنگ توجه به خود

۵-۲- منشور اخلاقی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند

نظامنامه جامع اخلاق و مسئولیت اجتماعی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند و واحدهای تابعه، با رویکرد احترام به حقوق کلیه ذی نفعان در محیط کسب و کار، مسئولیت و وظایف اخلاقی نسبت به ذی نفعان شرکت را به شرح زیر، شامل می شود:



۵-۲-۱- منابع انسانی (کارگران، کارمندان، کارشناسان و مدیران) :

۵-۲-۱-۱- خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال منابع انسانی :

افرادی که در شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند فعالیت می کنند، سرمایه راهبردی ما هستند. ما اعضای خانواده شرکت، پایبندی به تعهدات متقابل و حفظ حقوق یکدیگر را وظیفه اخلاقی خود می دانیم. ما معتقدیم، در میان ذی نفعان شرکت، منابع انسانی، ارزشمندترین دارایی ما می باشد و پای بندی به مسئولیت های اخلاقی و اجتماعی نسبت به آنها، اولویت اول در شرکت است. این بخش با تاکید بر تعهدات متقابل شرکت و افراد از طریق فرایندهای مدیریت منابع انسانی (جذب و استخدام، توسعه و بهسازی، نگهداشت و انگیزش و خروج نیرو)، در دو بخش تنظیم شده است:

• وظایف اخلاقی و مسئولیت های اجتماعی شرکت نسبت به کارگران، کارکنان و مدیران شرکت

۱. ایجاد فرصت های برابر در جذب افراد، مرام حرفه ای ماست.
۲. بر شایسته محوری به مثابه فضیلت حرفه ای، در جذب افراد (بر اساس شایستگی های تعیین شده در شرایط احراز)، اهتمام می ورزیم.
۳. بر مواجهه عادلانه و پرهیز از تبعیض در کلیه امور شرکتی (اعم از: جنسیتی، نژادی، قومی، مذهبی و ...) و سایر خصوصیات تبعیض آلود تاکید نموده و در تحقق آن می کوشیم.
۴. حفظ محرمانگی اطلاعات شخصی متقاضیان جذب در چارچوب اصل محرمانگی و حفظ حریم شخصی آنها، مرام حرفه ای ماست.
۵. بر ارائه بازخورد بموقع و مستدل به متقاضیان جذب در رابطه با نتیجه بررسی تقاضای آنها (در صورت جذب یا عدم جذب)، اهتمام می ورزیم.
۶. توسعه و توان افزایی همه جانبه افراد، ضمن خدمت و در چارچوب ایجاد فرصت های برابر و توزیع عادلانه این فرصت ها، وظیفه اخلاقی ماست.
۷. شفافیت در مسیر پیشرفت شغلی و الزامات پیمودن آن در چارچوب رعایت عدالت، انصاف و صداقت در این رابطه، مرام حرفه ای ماست.
۸. با استقرار نظام مدیریت عملکرد، بر برنامه ریزی، ارزیابی و بهبود عملکرد تاکید نموده و بر ارائه بازخورد مؤثر و بموقع به افراد در رابطه با نتایج ارزیابی عملکرد آنها در چارچوب حفظ محرمانگی اطلاعات، می کوشیم.
۹. احترام به کرامت انسانی همکاران و تاکید بر آزادی عمل و استقلال حرفه ای افراد با رعایت صداقت و شفافیت در تعاملات و ارتباطات، مرام ماست.
۱۰. در چارچوب ایجاد احساس ارزشمندی، جلب اعتماد همکاران و جلوگیری از خدشه وارد شدن به آن، وظیفه اخلاقی ماست.
۱۱. با استقرار نظام مدیریت پاداش، در رعایت عدالت و انصاف و اعطای پاداش مبتنی بر شایستگی های تخصصی و رفتاری، اهتمام می ورزیم.
۱۲. رعایت تناسب بین وظایف، مسئولیت ها و اختیارات، مصداق بارز انصاف در شرکت ماست و با استقرار نظام جبران خدمت عادلانه در پرداخت متناسب با آن، اهتمام می ورزیم.
۱۳. با استقرار نظام جبران خدمات منصفانه، شفاف، متناسب و مبتنی بر عملکرد در چارچوب مدیریت پرداخت، در بکارگیری راهبردها و خط مشی های مناسب پرداخت، اعطای حقوق بموقع، مکفی و معنادار و همچنین توزیع منصفانه مزایا و تسهیلات رفاهی تلاش می کنیم.
۱۴. با استقرار نظام پایش سلامت و ترویج فرهنگ ایمنی کار و شادابی و آرامش در شرکت از بهداشت فیزیکی، روحی و روانی افراد حمایت می کنیم.



۱۵. مشارکت طلبی و توجه به نظرات و دیدگاه افراد در فرایند تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری (خصوصاً در اموری که مستقیماً به خود آنها مربوط است)، فضیلت اخلاقی و حرفه‌ای در شرکت است.
۱۶. رازداری و حفظ حریم خصوصی همکاران مرام حرفه‌ای ماست.
۱۷. با تأکید بر تمامیت بر رعایت قول‌های ضمنی به افراد در زمان جذب و طول خدمت، اهتمام می‌ورزیم.
۱۸. برای ایجاد احساس ارزشمندی در افراد، در ترویج فرهنگ قدردانی و سپاس در شرکت و ارزش قائل شدن به جایگاه شغلی افراد صرف‌نظر از سطوح سازمانی، می‌کوشیم و در چارچوب امنیت حرفه‌ای بر تقویت حس خود-مدیریتی و خود-انگیزی افراد، تأکید می‌ورزیم.
۱۹. حمایت نظام‌مند و مستمر از تعادل و توازن کار و زندگی افراد، وظیفه اخلاقی ماست.
۲۰. در صورت کوتاهی از آیین نامه‌ها و ایراد صدمات به کارکنان در چارچوب نقدپذیری و پاسخگویی، اقدام به عذرخواهی و جبران را بنیان اخلاقی شرکت می‌دانیم.
۲۱. آماده‌سازی افراد برای خروج و بازنشستگی از حیث روحی و روانی، مرام حرفه‌ای ماست.
۲۲. با تأکید بر تأثیر نحوه برخورد با بازنشستگان، در نیروهای جوان شرکت، به توجه مداوم و مستمر به نیازهای فیزیکی، روانی، معیشتی و شغلی افراد بازنشسته و برنامه ریزی بمنظور استفاده مؤثر از زمان فراغت افراد بازنشسته مجرب، اهتمام می‌ورزیم.

• خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال نیروهای پیمانی و روزمزد

۱. حفظ کرامت و شخصیت انسانی نیروهای پیمانی و روزمزد، تعهد اخلاقی ماست.
۲. تأمین امنیت شغلی کارکنان پیمانی و روزمزد و توجه مستمر به وضعیت معیشتی آنها، وظیفه اخلاقی ماست.
۳. در چارچوب استقرار نظام و ساز و کار تبدیل وضعیت نیروهای پیمانی و روزمزد، به بررسی مستمر وضعیت شغلی آنها می‌پردازیم و به کاهش احساس تبعیض ناشی از شرایط کاری، اجحاف و ضایع شدن حقوق در آنها، اهتمام می‌ورزیم.
۴. در چارچوب استقرار نظام تعهدات اخلاقی پیمانکاران، نظارت بر اخلاقی بودن مفاد قرارداد پیمانکاری و روزمزد، پرداخت بموقع و مکفی حقوق و دستمزد آنها و بازنگری دستورالعمل‌های جذب و بکارگیری این نیروها، وظیفه اخلاقی ماست.

• نقش شرکت در ترویج اخلاقیات بین افراد از طریق فرایندهای مدیریت منابع انسانی

۱. با استقرار نظام مشاغل مبتنی بر تحلیل شغل، به تعریف و گنجاندن تعهدات رفتاری با ماهیت اخلاقی و شایستگی‌های اخلاقی در شرح وظایف و استاندارد شغلی افراد، اهتمام می‌ورزیم.
۲. ضمن ترویج ارزش‌ها و اصول اخلاقی حاکم بر شرکت، با تأکید بر حساسیت و دغدغه اخلاقی اعضای کمیته جذب در شرکت، در چارچوب کارمندیابی معیارهای اخلاقی و رفتاری را در فراخوان جذب می‌گنجانیم.
۳. در گزینش افراد متخصص به معیارهای اخلاقی و رفتاری توجه کرده و متقاضیان دارای حساسیت و آگاهی اخلاقی بالا را انتخاب می‌کنیم.
۴. در چارچوب تأکید بر اصول اخلاقی و ارزش‌های حاکم بر شرکت، بر گنجاندن رفتارهای اخلاقی مورد انتظار از افراد جدیدالورود و حین خدمت، در قرارداد همکاری و حکم کارگزینی آنها، اهتمام می‌ورزیم.



۵. طراحی و تدوین برنامه توسعه فردی با محوریت نیازهای آموزشی اخلاق- محور و ارائه فرصت‌های آموزشی (فردی، حرفه‌ای، سازمانی و اجتماعی) در این رابطه بدو ورود و ضمن خدمت افراد، در چارچوب فرایند جذب و توسعه و بهسازی و با تأکید بر تحلیل ارزش‌های حاکم بر شرکت و ارتقاء نگرش و تقویت رفتار اخلاقی افراد، مشی اخلاقی خود می‌دانیم.
۶. در چارچوب نظام ارتقاء و ارزیابی عملکرد، بر گنجاندن معیارهای اخلاقی در ارزیابی عملکرد شغلی/ رفتاری افراد و در نظر گرفتن اخلاقیات بعنوان شاخصی برای ارتقاء، اهتمام می‌ورزیم.
۷. ترویج فرهنگ اخلاق- محور (مبتنی بر ارزش‌های حاکم و حق و حقوق ذی‌نفعان شرکت) و تشویق افراد به تبعیت از آن، مرام حرفه‌ای ماست.
۸. در چارچوب استقرار ساز و کاری برای نظارت و هدایت رفتار اخلاقی افراد (واحد متولی اخلاق)، به تدوین و ترویج کدهای رفتاری مرتبط با اصول اخلاقی و ارزش‌های حاکم بر شرکت و نظارت بر حسن انجام آن، می‌کوشیم.
۹. با استقرار نظام مدیریت پرداخت، بر ارتباط پرداخت‌ها و پاداش به افراد با شایستگی و رفتار اخلاقی، اهتمام می‌ورزیم.
۱۰. در چارچوب نظام مدیریت انگیزش، مشوق‌های مالی و غیرمالی برای عملکرد رفتاری اخلاق محور افراد در نظر می‌گیریم.

۵-۱-۲- خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال سهامداران و تأمین کنندگان :

- سهامداران و تأمین کنندگان (مواد اولیه، خدمات مالی و اعتباری و دانش)، سرمایه، ثروت و اعتبار شرکت هستند. توجه به حقوق مادی و معنوی آنان در چارچوب قوانین، وفاداری سازمانی مدیران و کارکنان شرکت و تجلی مهارت حرفه‌ای و تعهد اخلاقی است.
۱. تلاش برای توسعه و ترویج صیانت از برند و هویت شرکت، بمنظور حفظ اعتبار و جایگاه مالکان آن، از مهم‌ترین و قوی‌ترین ارزش‌های اخلاقی ماست.
 ۲. در چارچوب توسعه مستمر کسب و کار و دستیابی به مزیت راهبردی و نقش‌آفرینی مؤثر، بر مواجهه صادقانه و صریح توأم با احترام و امانتداری نسبت به سرمایه مالکین و تأمین کنندگان، اهتمام می‌ورزیم.
 ۳. در قبال سهامداران و تأمین کنندگان، شفاف، دقیق، پاسخگو و نقدپذیر هستیم.
 ۴. بر تعهدات خود نسبت به سهامداران و تأمین کنندگان پای‌بندیم و در پرداخت به‌موقع مطالبات، می‌کوشیم.
 ۵. ارائه گزارشات شفاف، جامع، دقیق و به‌موقع به مراجع ذی‌صلاح، منش اخلاقی ماست.
 ۶. رازداری، حفظ حریم خصوصی و پای‌بندی به محرمانگی اطلاعات مالکین و رعایت حق مالکیت معنوی و فکری سهامداران و تأمین کنندگان، وظیفه اخلاقی ماست.
 ۷. امانتداری، حفاظت و اداره مطلوب منابع و اموال، استفاده بهینه از فرصت‌ها و ارتقای بهره‌وری خود را جزء حقوق سهامداران و تأمین کنندگان می‌دانیم و در انجام این امر اهتمام می‌ورزیم.
 ۸. قانون‌پذیری و پای‌بندی متعهدانه به خط‌مشی‌ها و مصوبات مجمع و سایر ضوابط و مقررات ابلاغی، مرام حرفه‌ای ماست.
 ۹. تلاش برای کسب سود مستمر و پایدار برای سهامداران (مالکین سهم شرکت) و ذی‌نفعان درون سازمانی، مشی اخلاقی ما با سهامداران است.
 ۱۰. در چارچوب مدیریت منابع، تولید و فروش، بر اجتناب از ایراد ضرر عمدی به مالکین می‌کوشیم و به جبران خسارت احتمالی ناشی از عملکرد شرکت، اهتمام می‌ورزیم.



۵-۲-۱-۳- خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال ارگان‌های ملی (اعم از سازمان‌های بالادستی، محیط زیست و ...):

۱. توجه و نهادینه کردن دغدغه‌های زیست محیطی و تلاش برای حفظ آن با آموزش و ترویج فرهنگ حفاظت از محیط زیست و تشویق عمومی نسبت به فعالیت‌های زیست محیطی (ترویج تفکر سبز و حمایت از این گروه‌ها)، مشی حرفه‌ای و اخلاقی ماست.
۲. در چارچوب قانون‌پذیری نسبت به قوانین و مقررات حفاظت از محیط زیست، به رعایت اصول و استانداردهای زیست محیطی و کاهش آلاینده‌های محیط زیست در فعالیت‌های معدنی و تولیدی، اهتمام می‌ورزیم.
۳. پیشگامی در توسعه صنعتی و تولید علم در کشور، تعریف، توسعه و ارتقاء استانداردهای مرتبط با صنعت شرکت، توسعه دانش و فن-آوری حفاظت از محیط زیست و برنامه‌های بازیافت، وظیفه اخلاقی ماست.
۴. در چارچوب تفکر ارتقاء کیفیت محصولات شرکت، به صرفه‌جویی در استفاده از منابع و پرهیز از اتلاف منابع محدود، اهتمام می‌ورزیم.
۵. پیشگامی و مشارکت در پروژه‌های مرتبط با توسعه اقتصادی و اجتماعی جامعه و کمک به انجمن‌های خیریه و ارائه خدمات داوطلبانه و بشردوستانه، بویژه در شرایط بحرانی، وجهه اهتمام شرکت است.
۶. در چارچوب مشارکت با انجمن‌های حرفه‌ای بمنظور تبادل دانش و توسعه حرفه‌ای در کسب و کار شرکت، در معرفی و حمایت از خبرگان صنعت می‌کوشیم.
۷. با تأکید بر پای‌بندی به اصول و قوانین حاکم بر صنعت، در ایفاء بموقع حقوق ادارات، سازمان‌ها و نهادهای کشور، می‌کوشیم.
۸. صیانت از منافع عمومی جامعه مرام اخلاقی شرکت است.
۹. در چارچوب اصل مشارکت، انتخاب پیمانکاران بر اساس مشورت با افرادی که بطور مستقیم و مستمر با آنها در تعامل هستند، وظیفه اخلاقی ماست.

۵-۲-۱-۴- خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال مشتریان :

مشتریان و سازمان‌هایی که از شرکت، محصولات و خدمات اخذ می‌کنند، مهم‌ترین ذی‌نفع برون سازمانی در کسب و کار ما می‌باشند. ما، همکاران شرکت به مسئولیت‌ها و وظایف اخلاقی در قبال حقوق مادی و معنوی مشتریان، در همه شئون حرفه‌ای پایبندیم و در جهت تأمین آن هم‌پیمان می‌شویم:

۱. رازداری، حفظ محرمانگی اطلاعات و امانتداری نسبت به مشتری، مرام حرفه‌ای ماست.
۲. با رعایت استانداردهای کیفیت و بکارگیری نیروهای متخصص، حرفه‌ای و متعهد و بهره‌گیری از بروزترین ره‌آوردهای علمی و تجهیزات، کیفیت محصولات خود را بهبود می‌بخشیم.
۳. در کلیه تعاملات و مناسبات حرفه‌ای، بر حفظ احترام و کرامت مشتریان پای‌بندیم و اعتماد به آنها را مشی اخلاق خود می‌دانیم.
۴. در چارچوب استقرار نظام مدیریت فروش و ارتباط با مشتری، بر ارائه خدمات بموقع و با کیفیت مناسب قبل، حین و پس از فروش اهتمام می‌ورزیم.



۵. ارائه خدمات مشاوره فنی به مشتریان ، وظیفه اخلاقی ماست.
۶. در چارچوب مدیریت تولید و فروش محصولات، تحویل بموقع محصول و خدمات با کیفیت و تضمین شده به مشتری توأم با بسته‌بندی مناسب و توجه مستمر به کنترل‌های کیفی محصول پیش از ارسال را وظیفه اخلاقی خود می‌دانیم.
۷. درستکاری و مواجهه صریح و صادقانه با مشتریان، مرام حرفه‌ای ماست.
۸. اطلاع‌رسانی بموقع، شفاف و کامل، در ارائه محصول و خدمات به مشتریان را وظیفه اخلاقی خود می‌دانیم.
۹. در چارچوب اصل وفای به عهد و تأکید بر پیش‌بینی پذیری برای مشتری، بر مفاد موجود در قراردادهای منعقد شده با مشتریان، پای-بندیم.
۱۰. امانتداری و اجتناب از هرگونه ضرر رساندن به مشتریان، وظیفه اخلاقی و حرفه‌ای ماست.
۱۱. با استقرار نظام ارتباط با مشتری و رسیدگی به شکایات، مشتری، همواره ما را نقدپذیر، پاسخگو و جبران‌کننده خسارات احتمالی ناشی از عملکرد شرکت خواهد یافت.
۱۲. پایش مستمر رضایتمندی مشتریان، تحقق حقوق مشتری، اخذ مستمر پیشنهادات مشتریان و خلق مزیت رقابتی برای مشتریان وفادار، وظیفه اخلاقی ماست.

۵-۱-۲-۵- خط مشی اخلاقی و مسئولیت اجتماعی شرکت در قبال شهروندان و خانواده کارکنان :

۱. رعایت حسن همجواری، توجه و احترام به شهروندان، در چارچوب مدیریت تأثیرات کسب و کار بر محیط اطراف خود، مانند حق حریم خصوصی، حفظ آسایش و آرامش روانی، حساسیت نسبت به منافع مالی و معنوی شهروندان و امانتداری نسبت به اموال آنان، پاسخگویی و ارائه به موقع تعهدات در قبال آنها اساس تعامل ما با جامعه، شهروندان و مردم منطقه است.
۲. عمران و آبادانی مناطق همسایه مجموعه شرکت، وظیفه اخلاقی و انسانی ماست.
۳. در چارچوب پای‌بندی به منافع ملی و آسایش شهروندان و خانواده کارکنان، توسعه اشتغال و توزیع عادلانه فرصت‌های شغلی و ایجاد فرصت بهره‌مندی مردم منطقه و خانواده کارکنان، از مهم‌ترین وظایف اخلاقی ماست.
۴. اطلاع‌رسانی صحیح، آگاهی دادن به شهروندان و خانواده کارکنان و ارتقاء سطح فرهنگی و رفاه عمومی آنها، مشی اخلاقی ماست.
۵. در چارچوب نظام مدیریت انگیزش، به توسعه فرهنگ تعادل و توازن کار و زندگی کارکنان و ترویج ارزش‌های والای توجه به خانواده و تقویت بنیان آن، اهتمام می‌ورزیم.
۶. در چارچوب ارائه تسهیلات رفاهی و معیشتی، مشارکت در ترویج و توسعه فرهنگ نشاط، ورزش، هنر، شادی و امیدواری شهروندان و خانواده کارکنان وظیفه اخلاقی ماست.
۷. جدیت در ایفای نقش خود در جامعه و امتناع از آسیب‌رسانی عمدی به آن، وجهه حرفه‌ای ماست.
۸. ارائه خدمات مشفقانه و جبران خسارت‌های احتمالی به شهروندان و خانواده کارکنان بواسطه ماهیت کسب و کار شرکت، از مصادیق بارز نوع‌دوستی، قدرشناسی و قدردانی شرکت است.
۹. نقدپذیری، پاسخگویی و مواجهه صادقانه و صریح با جامعه، شهروندان و خانواده کارکنان، مرام حرفه‌ای ماست.

۵-۳- مرانامه اخلاقی شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند



ما اعضای شرکت معدنی مواد نسوز بیرجند، با دانستن اهمیت کسب و کار خود در توسعه صنعت ملی، حاکمیت ارزش‌های انسانی را زیبایی و کمال فعالیت حرفه‌ای خود می‌دانیم و با همدلی و استعانت از خدواند مهربان، بر پای‌بندی به مسئولیت‌های اخلاقی در همه شئون کسب و کار هم‌سوگند می‌شویم.

۵-۳-۱- مرامنامه اخلاقی مدیران شرکت

۱. به شکرانه وجود، تندرستی، سلامت ذهن و روان، دانش، تخصص و مهارتی که دارم و بسیار ارزشمند است، حفظ عزت نفس، احساس ارزشمندی، حفظ حریم خصوصی، احترام به خود و مهربان بودن با خود، از وظایف اخلاقی من نسبت به خود است.
۲. آراستگی ظاهری، حسن سلوک، وقار و متانت و نظم فردی، نشان‌دهنده شأن و منزلت انسانی من است.
۳. تلاش در جهت رشد و توسعه فردی در سایه تقویت نگرش انسانی و بهسازی مستمر دانش، رفتار حرفه‌ای و مهارت، مرام من است.
۴. رعایت عدالت و انصاف در جهت توزیع فرصت‌ها و پای‌بندی به آن و اجتناب از غرض‌ورزی‌ها، وظیفه اخلاقی مدیران شرکت است (مصادیق آن: واگذاری مسئولیت‌ها، جابجایی‌های شغلی، نظارت و ارزیابی عملکرد کارکنان و جبران خدمات).
۵. شفقت بر کارکنان، درک و همدلی با آنها مشی اخلاقی ما مدیران شرکت است.
۶. تعهد بر پرورش کارکنان، توسعه و توانمندسازی منابع انسانی و انتقال دانش و تجارب به آنها وظیفه اخلاقی ما مدیران شرکت است.
۷. ایجاد سازوکارهای انگیزشی و حمایت از کارکنان با قدردانی و حسن همکاری، تقویت روحیه کاری و اجتناب از تبعیض بین افراد، وظیفه اخلاقی ماست.
۸. نسبت به آسیب شناسی وضعیت موجود اخلاقی سازمان و مواجهه اخلاقی با تخلفات حرفه‌ای و رفتاری کوتاهی نمی‌کنیم و در ارتقای اخلاق سازمانی خود اهتمام کامل می‌ورزیم.
۹. انتظارات و توقعات تخصصی و رفتاری خود از کارکنان را شفاف مطرح نموده و تناسب میان وظایف، مسئولیت، اختیار را رعایت و ارزیابی عملکرد بر این اساس را شرط انصاف می‌دانیم و ارائه بازخورد بموقع و مستدل در این رابطه را حق کارکنان می‌دانیم.
۱۰. رفتار مقتدرانه توأم با صمیمیت، صداقت و صراحت و شفافیت با کارکنان، خصلت اخلاقی مدیران شرکت است.
۱۱. با تعیین الزامات دقیق رفتاری و اخلاقی در فرایند جذب و استخدام و حین خدمت افراد، به بقاء و ماندگاری شرکت کمک می‌کنیم.
۱۲. به توسعه ظرفیت نقدپذیری، مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در قبال عملکرد خود اهتمام ورزیده و هرگز کاستی‌ها را با فرافکنی به مدیران همکار و زیردستان نسبت نمی‌دهیم.
۱۳. به رعایت تصمیم‌گیری اخلاقی در کلیه شئون سازمانی پای‌بندیم و افراد را در تصمیم‌گیری‌هایی که خصوصاً به طور مستقیم به خودشان مربوط است، مشارکت می‌دهیم.
۱۴. به شکایات و پیشنهادهای کارکنان، بطور سازمان یافته رسیدگی می‌کنیم.
۱۵. برای احساس امنیت و آرامش افرادی که در دفاتر، کارخانه و معادن با ما همکاری می‌کنند، ارزش قائل هستیم و بر ایجاد و حفظ آن، اهتمام می‌ورزیم.
۱۶. توجه به منافع سازمانی، وفاداری سازمانی، توجه به ماندگاری سازمان، حفظ برند و هویت شرکت و جلوگیری از پیشامد فعالیت‌های ناسازگار در همه شئون زندگی حرفه‌ای و اجتماعی، مرام اخلاقی ماست.
۱۷. بر تبلیغ برند تجاری شرکت خود تأکید می‌کنیم.
۱۸. ما مدیران شرکت به رعایت سیاست‌های شرکت در قبال ذی‌نفعان متعهد هستیم.



۱۹. هدایت، نظارت و حمایت از توسعه برنامه‌های اخلاق حرفه‌ای را در فرهنگ سازمانی شرکت، نهادینه می‌کنیم.
۲۰. در اتخاذ تصمیم‌های مهندسی مطابق با ایمنی، سلامت و رفاه عموم عمل می‌کنیم و عواملی را که ممکن است، جامعه یا محیط را به خطر بیافکند فوراً، مرتفع می‌کنیم.
۲۱. ارتشاء را در تمام شکل‌هایش نفی می‌کنیم.
۲۲. تقویت تلاش جمعی برای دستیابی به اهداف شرکت، وظیفه اخلاقی ما مدیران شرکت است.
۲۳. تعیین مأموریت و چشم‌انداز شرکت براساس ارزش‌ها و اصول اخلاقی، مشی اخلاقی مهم مدیران است.
۲۴. بهبود فرایند تصمیم‌سازی در سطح هیئت مدیره در چارچوب اصل مشارکت و حفظ حقوق افراد، خصلت اخلاقی ما است.
۲۵. بر تبعات تصمیمات اتخاذ شده در سطح هیأت مدیره واقفیم و در هنگام تصمیم‌گیری به تبعات آن، می‌اندیشیم.
۲۶. بر ایجاد انگاره‌های مثبت و بازخورد شفاف و به موقع به پیشنهادها و حفظ حقوق پیشنهاد دهنده در فرایند تصمیم‌سازی (منظور بازخورد بالادستی به پایین‌دستی و پایین‌دستی به بالادستی)، تأکید می‌کنیم.
۲۷. بر مواجهه روشمند با معضلات و دوره‌های اخلاقی (تشخیص مسأله و حل آنها)، تأکید می‌ورزیم.

۵-۳-۲- مراننامه اخلاقی کارکنان شرکت

۱. مواجهه صادقانه و صریح، توأم با رعایت ادب و احترام و حفظ کرامت همکاران در روابط متقابل صرفنظر از نژاد، مذهب، جنسیت، سنوات کاری و ...، وظیفه اخلاقی ماست.
۲. در رعایت استانداردها، آیین رفتار حرفه‌ای، قوانین و ضوابط تعیین شده توسط شرکت (اعم از استانداردهای حرفه‌ای، قوانین موضوعه صنعت و معدن، آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های شرکت و ...) و مراجع ذی‌صلاح (مصادیق: دولت، قوانین جاری کشور، وزارت صنعت و معدن، خانه معدن، تامین اجتماعی و سازمان مالیاتی کشور و ...)، اهتمام می‌ورزیم.
۳. انجام تلاش صادقانه توأم با مسئولیت‌پذیری، درستکاری، امانتداری، رازداری، وجدان کاری و رعایت رفتار و اخلاق حرفه‌ای با حفظ استقلال (بی‌طرفی)، مشی اخلاقی ماست.
۴. در چارچوب رعایت استانداردهای تولید محصول، قوانین موضوعه حرفه صنعت و معدن، کنترل کیفی محصول، کیفیت محوری در فرایند اجرایی عملیات را در رأس امور قرار می‌دهیم.
۵. احترام به مقام مافوق، ارزش‌ها و اصول اخلاقی شرکت، وظیفه اخلاقی ماست.
۶. در چارچوب حفظ منافع شرکت، متعهد به احترام، تکریم و توجه به حقوق ذی‌نفعان شرکت، هستیم.
۷. در چارچوب مشتری‌مداری، اعتماد به مشتری، ایجاد ارزش، پاسخگویی و پرهیز از هرگونه مواجهه هیجانی و ناسالم با آنها، وظیفه اخلاقی ماست.
۸. به مصرف بهینه تجهیزات و امکانات شرکت و پرهیز از ایراد صدمه عمدی به آن و اسراف در استفاده، اهتمام می‌ورزیم.
۹. در انجام وظایف محوله از ایراد ضرر ناشی از عملکرد به شرکت اجتناب ورزیده و در صورت بروز خسارت‌های احتمالی، اقدام به جبران می‌نماییم.
۱۰. در چارچوب پای‌بندی به حفظ حریم شخصی، رازداری و رعایت محرمانگی اطلاعات شرکت، امانتداری در انتقال اطلاعات و گزارشات درون سازمانی و حفظ اسرار شرکت، تعهد اخلاقی ما به شرکت است.
۱۱. رعایت فرهنگ قدرشناسی و سپاسگزاری را یک ارزش اخلاقی می‌دانیم.
۱۲. در انجام تلاش صادقانه همراه با نقدپذیری، پاسخگویی در قبال شرکت و همکاران و پیش‌بینی‌پذیری، می‌کوشیم.
۱۳. سلامت و دقت در کار، نظم و وقت شناسی، تعهد اخلاقی ما به شرکت است.



۱۴. توسعه و بهبود مستمر، بروز رسانی و ارتقاء سطح دانش و مهارت، انتقال تجربه، ایجاد فرصت‌های یاددهی- یادگیری مستمر و بکارگیری تکنولوژی‌های نوین، تعهد اخلاقی ما به شرکت است.
۱۵. بکارگیری دانش تخصصی و رفتار حرفه‌ای در انجام وظایف محوله، وظیفه اخلاقی ما به شرکت است.
۱۶. رعایت نکات ایمنی و بهداشت محیط کار، مشی اخلاقی ماست و ما باید افرادی شایسته، مجرب و توانمند باشیم.
۱۷. در تقویت احساس تعلق و وفادارای به شرکت، اهتمام می‌ورزیم.
۱۸. در ترویج ارزش‌ها و اصول اخلاقی شرکت، رعایت اخلاق حرفه‌ای و هدایت، نظارت و حمایت از توسعه برنامه‌های اخلاق حرفه‌ای در راستای اعتلای فرهنگ سازمانی، می‌کوشیم.
۱۹. در راستای سلامت محیط کار، از حاشیه سازی و شایع پراکنی پرهیز می‌کنیم.
۲۰. در چارچوب نظام مشارکت در شرکت، برای حضور فعالانه در کارگروه‌ها (کمیته‌ها)، مصمم هستیم و بر انجام کارها بصورت تیمی، تأکید می‌ورزیم.
۲۱. قدردانی و حسن همکاری در جهت رعایت حقوق پیشکسوتان، احترام به جایگاه آنها و سلسله مراتب سازمانی، وظیفه اخلاقی ما در قبال شرکت است.
۲۲. در راستای کمک به ایجاد محیط سالم و شاداب شرکت، به برنامه‌های نظام سلامت پای‌بندیم و در جهت ایجاد محیطی سالم و پویا می‌کوشیم.
۲۳. به شکرانه وجود، تندرستی، سلامت ذهن و روان، دانش، تخصص و مهارتی که دارم و بسیار ارزشمند است، حفظ عزت نفس، احساس ارزشمندی، حفظ حریم خصوصی، احترام به خود و مهربان بودن با خود، از وظایف اخلاقی ما نسبت به خودمان است.
۲۴. در چارچوب ایجاد تعادل و توازن بین کار و زندگی، به سلامت فیزیکی، روانی و رفتاری خود توجه نموده و به انتقال آرامش به محیط خانوادگی و ایجاد احساس خوب در خانواده و سلامت رفتاری خود با اعضای خانواده، اهتمام می‌ورزیم.
۲۵. در چارچوب تعهد به توسعه مستمر فردی، به کسب و تقویت مهارت‌های خود- کنترلی، خود-مدیریتی، خود-انگیزی و خود-مراقبتی، اهتمام می‌ورزیم.